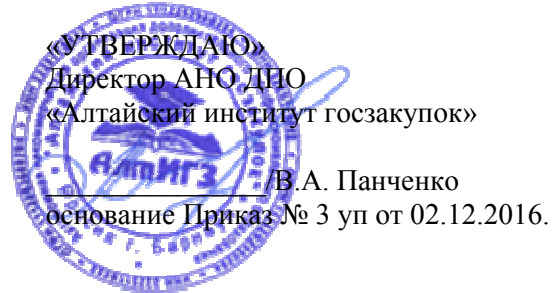




**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ ГОСЗАКУПОК»**



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор АНО ДПО
«Алтайский институт госзакупок»

/В.А. Панченко
основание Приказ № 3 уп от 02.12.2016.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной образовательной программы
«Организация закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

Цель программы – совершенствование компетенций специалистов в сфере организации и проведения закупок для своевременного и полного удовлетворения потребностей отдельных видов юридических лиц, перечень которых установлен Федеральным законом №223-ФЗ от 18 июля 2011 г. "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц". Формирование способности к анализу, организации и планированию в сфере закупок, навыков использования полученных знаний при выборе способа закупки, способности систематизировать и обобщать информацию.

Категория слушателей – руководители и специалисты по организации и проведению закупок государственных корпораций, государственных компаний, субъектов естественных монополий, организаций осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере электро-, газо-, тепло- и водоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, утилизации твердых бытовых отходов, государственных унитарных предприятий, муниципальных унитарных предприятий, государственных автономных учреждений, муниципальных автономных учреждений, хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия РФ, субъекта РФ, муниципального образования в совокупности превышает 50%, их дочерних хозяйственных обществ; члены закупочных комиссий заказчиков, специалисты организаций-участников закупок, физические лица имеющие высшее, среднее профессиональное образование, а также лица, получающие высшее образование (по любой специальности).

Форма обучения – модульная, заочная с использованием дистанционных образовательных технологий.

Количество учебных занятий – 60 часов.

Итоговая аттестация - в виде зачета (итогового тестирования).

Тип выдаваемого документа – удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

№ п/п	Наименование модулей	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Лекции	Практические занятия/деловые игры	
1.	Нормативная правовая база закупочной деятельности для юридических лиц	20	20	-	зачет*
2.	Способы закупок	24	24	-	зачет*
3.	Гражданско-правовые договоры, виды договоров, специфика договоров.	8	8	-	зачет*
4.	Контроль и ответственность в сфере закупок для юридических лиц	8	8	-	зачет*
5.	Итоговая аттестация			-	зачет*
Всего по программе		60	60	-	-

*Зачеты проводятся в форме компьютерного тестирования в системе дистанционного обучения.