



**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ ГОСЗАКУПОК»**

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор АНО ДПО
«Алтайский институт госзакупок»

/В.А. Панченко
основание Приказ № 3уп от 25.06.2018



Дополнительная
профессиональная образовательная программа
«Контрактная система в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд»

Распределение по курсу

Учебные занятия						Форма итоговой аттестации
Общий объем	В том числе				Контроль	
	Аудиторные занятия		Обучение с использованием ДОТ			
	Лекции	Практ. занятия, деловые игры, стажировки	Лекции	Практ. занятия, деловые игры		
256	76	70	108	2	4 к/р 4 зачета (компьютерное тестирование)	зачет (компьютерное тестирование) и защита итоговой аттестационной работы

1. Виды и содержание занятий по программе

Цель программы – совершенствование кадрового обеспечения в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Подготовка компетентных специалистов в области планирования, осуществления закупок, исполнения контрактов, аудита и мониторинга закупок, а также контроля в сфере закупок в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок, обеспечения гласно-

сти, прозрачности, предотвращения коррупции. Совершенствование компетенций, позволяющих эффективно использовать бюджетные и внебюджетные средства для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Формирование способности к анализу, планированию закупок, выбору способа закупок, организации закупок.

Категория слушателей – специалисты, работающие в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд (представители государственных и муниципальных заказчиков, сотрудники контрактных служб заказчика, контрактные управляющие, специалисты уполномоченных и контрольных органов, специализированных организаций, участников закупок), сотрудников бюджетных учреждений, иных заинтересованных лиц, с высшим или средним профессиональным образованием, а также лица получающие профессиональное образование (по любой специальности).

Форма обучения – модульная, очно-заочная, с использованием дистанционных образовательных технологий.

Количество учебных занятий – 256 часов.

Итоговая аттестация - в виде зачета (итогового тестирования), защиты итоговой аттестационной (дипломной) работы.

Тип выдаваемого документа – диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

1.1 Лекции (184 часа)

Первый модуль - Законодательство Российской Федерации и нормативная правовая база, регламентирующая осуществление закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд

-38 часов

Действующая российская нормативно-правовая база регламентирующая осуществление закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, включая:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации
- Кодекс об административных правонарушениях РФ;
- федеральные законы:
 - от 05 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
 - от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»,
 - от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;
 - от 06 апреля 2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи»;
 - от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
- постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, нормативные и методические документы Минэкономразвития России и иных федеральных органов исполнительной власти;
- иные нормативные акты, изменяющие и дополняющие законодательство Российской Федерации в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд;
- Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок» утвержден приказом Минтруда России от 10 сентября 2015 г. №625н.
- Профессиональный стандарт «Эксперт в сфере закупок» утвержден приказом Минтруда России от 10 сентября 2015г. №626н.
- экономические основы и особенности ценообразования на рынке по направлениям
- основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам
- основы статистики в части применения к закупкам
- основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового, антимонопольного и административного законодательства в части применения к закупкам

- квалификационные требования, предъявляемые к специалистам в сфере закупок, уровни (подуровни) квалификаций
- этика делового общения и правила ведения переговоров
- дисциплина труда и трудовой распорядок
- правила по охране труда

Второй модуль – Способы закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд

- 116 часов

Централизация закупок; планирование закупок; нормирование, обоснование закупок. Национальный режим в закупках.

Требования к участникам закупок. Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках, учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках, участие организаций инвалидов в закупках.

Способы определения поставщика; конкурентные и неконкурентные способы определения поставщика; порядок проведения конкурсов, аукционов; закупка способом запроса котировок, запроса предложений; закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), в том числе в электронной форме.

Порядок расчета начальной (максимальной) цены контракта. Антидемпинговые меры при проведении торгов;

Порядок подготовки документации о закупке, порядок ее предоставления, внесения в нее изменений; работа с документацией; порядок и требования к составлению технического задания (описанию объекта закупки).

Специфика закупок; особенности закупок на поставку товаров, на оказание услуг и выполнение работ (НИР, НИОКР, строительный подряд, прочие работы, услуги, горюче-смазочные материалы, лекарственные средства, мебель, компьютерная и офисная техника, продукты питания); особенности составления технических требований и спецификаций на указанную продукцию.

Информационное обеспечение закупок; размещение информации о закупках в сети Интернет; организация электронного документооборота в закупках. Обзор действующих электронных торговых площадок. Электронные магазины для закупок малого объема.

Документы, регламентирующие управление и функционирование закупок в организации.

Особенности закупок, осуществляемых бюджетными, автономными учреждениями, государственными, муниципальными унитарными предприятиями и иными юридическими лицами;

Особенности заключения энергосервисных контрактов.

Противодействие коррупции в закупках.

Знакомство с типичными ошибками участников закупок, процедурой обжалования действий (бездействия), нарушающих права и законные интересы участников закупок, ответственностью за нарушение законодательства Российской Федерации о закупках.

Третий модуль – Государственные и муниципальные контракты

- 14 часов

Подготовка проектов государственных и муниципальных контрактов, договоров бюджетных учреждений. Бюджетно-правовые ограничения при формировании условий контрактов (договоров), при заключении, исполнении и прекращении контрактов (договоров). Пределы изменения условий, предусмотренных контрактом на стадии исполнения контракта (договора). Односторонний отказ от заключения контракта.

Знакомство с основным понятийным аппаратом. Структура, гражданско-правовых договоров, опыт их заключения и оценка эффективности. Основные термины и определения, используемые в договорном праве и при составлении контрактов, договоров. Виды договоров. Терминология условий поставок, включая международные термины ИНКОТЕРМС в последней редакции, и их применение. Цена договора и условия платежа, сроки, условия вступления договора в силу, ответственности сторон, инспектирование и приемка продукции, обеспечение исполнения договора, рассмотрение споров, обстоятельства непреодолимой силы, структура договора, порядок ведения реестра договоров. Различия в структуре и формулировках статей договоров в зависимости от вида закупаемой продукции: товары, работы, услуги, а также особенности составления контрактов договоров на некоторые группы продукции.

Размещение информации о контрактах, отчетов об исполнении контрактов в Единой информационной системе.

Четвертый модуль – Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе.

- 18 часов

Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок. Контроль в контрактной системе. Обжалование действий (бездействий) сторон. Обзор арбитражной практики проведения закупок. Результаты проверок Федеральной антимонопольной службой, выявленные нарушения. Административная и уголовная ответственность за нарушения в области закупок. Реестр недобросовестных поставщиков. Ответственность контролирующих органов.

1.2 Практические (семинарские) занятия, деловые игры, стажировки (72 часа)

Получение практических навыков по планированию закупок, обоснованию начальной(максимальной) цены контракта; предоставлению преференций в закупках, составлению отчетов, по оценке заявок (окончательных предложений), описанию объекта закупки, подготовке документации о закупках, по организации и проведению закупок, по составлению протоколов закупок, по административной ответственности заказчиков, по применению электронной подписи в закупках, по размещению информации о закупках в сети Интернет, по работе на электронных торговых площадках.

В рамках профессиональной переподготовки предусмотрена стажировка. Стажировка предусматривает приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования в практической деятельности. Стажировка завершается отчетом о стажировке.

1.3 Промежуточная аттестация по курсу

При обучении по заочной части по итогам модулей программы проводится промежуточная итоговая аттестация в виде сдачи соответствующего итогового тестирования в форме компьютерного тестирования в системе дистанционного обучения. В случае не сдачи теста, даются две дополнительные попытки.

При обучении по очной части программы по итогам модулей программы проводится промежуточная итоговая аттестация в виде сдачи контрольных работ.

1.4 Формы и содержание итоговой аттестации по курсу

На итоговую аттестацию отводится - **3 часа**.

По итогам обучения проводится итоговая аттестация в виде сдачи соответствующего итогового компьютерного тестирования -2 часа и защита итоговой аттестационной работы- 1 час.

В случае неудовлетворительного результата итогового тестирования допускается повторное тестирование с заменой варианта тестового материала.

Защита проходит очно, в присутствии членов итоговой аттестационной комиссии. В ходе защиты слушатель зачитывает доклад по теме работы, отвечает на вопросы председателя и членов комиссии, на замечания руководителя работы. По итогам защиты слушателю ставится оценка. Оценка защиты итоговой аттестационной работы производится на закрытом заседании аттестационной комиссии с учетом мнений всех членов комиссии, а также оценки руководителя работы.

Лица, выполнившие все требования учебного плана и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

2. Требования к уровню подготовки лиц, успешно освоивших Программу

Специалисты, прошедшие обучение по **Программе**, должны

знать:

- основные положения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд;
- основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам
- основы антимонопольного законодательства
- основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам
- основы статистики в части применения к закупкам
- экономические основы ценообразования
- особенности ценообразования на рынке (по направлениям)
- порядок установления ценообразующих факторов и выявления
- качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям)
- полномочия контрактной службы, контрактных управляющих, комиссий;
- особенности составления закупочной документации
- способы определения поставщика;
- процедуры различных способов определения поставщика, порядок их организации;
- описание объекта закупки на различные виды товаров, работ, услуг;
- условия и порядок заключения и исполнения государственных и муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров бюджетных учреждений;
- информационное обеспечение закупочной деятельности
- методологию проведения проверки (экспертизы) закупочной процедуры и документации
- порядок составления документа в виде заключения по результатам
- проверки (экспертизы) закупочной процедуры и документации
- особенности подготовки документов для претензионной работы
- этика делового общения и правила ведения переговоров
- дисциплина труда и трудовой распорядок
- правила по охране труда

уметь:

- применять на практике положения законов и нормативных актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд;
- подготавливать плана закупок, плана-графика, внесение в них изменений

работать в единой информационной системе, на электронных площадках
 формирование начальную (максимальную) цену контракта
 определять способы закупок
 разрабатывать пакет документации о закупке, необходимый при осуществлении закупок для государственных и муниципальных нужд;
 готовить проекты государственных и муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров бюджетных учреждений на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений;
 организовать процедуру приемки отдельных этапов исполнения контракта и создание приемочной комиссии
 применять меры ответственности и совершать иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта.
 привлекать экспертов, экспертных организаций к проведению экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги
 применять информационные технологии при осуществлении закупок
 соблюдать конфиденциальность информации
 соблюдать этику делового общения
 составлять отчетную документацию
 обрабатывать, формировать, хранить данные по итогам закупок

3. Учебно-методические материалы по дисциплине

1.	Актуальный сборник законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд состоящий из Кодексов РФ, Федеральных законов РФ, Постановлений Правительства РФ, иных нормативно-правовых актов принятых в поддержку закона №44-ФЗ, представленный в виде базы файлов в системе дистанционного обучения АНО ДПО «АлТИГЗ».
2.	Лекционный материал по модулям программы, представленный в виде презентаций, файлов с документами, расчетными программами, видеофайлов.
3.	Видеоматериалы по работе в ЕИС, по закупкам.
4.	Инструкция слушателям программы по работе в системе дистанционного обучения, в электронном виде, в формате *pdf.
5.	Рабочая тетрадь по курсу «Контрактная система в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд», АлТИГЗ, 2018, 319 с.
6.	Сборник практических заданий по дополнительной профессиональной образовательной программе «Контрактная система в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд», АлТИГЗ, 2018, 20 стр.
7.	Федеральный закон от 05 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
8.	«От партнерства до рейдерства: практика государственных и государственно-корпоративных закупок», монография. Кикавец В.В., Кузнецов К.В. -Москва: Проспект, 2018 -224 с.
9.	«Современная контрактная система России (сфера госзакупок)», учебное пособие, Под ред.:Г.Г. Иванова, С.Л. Орлова. М: ИД «Форум»-ИНФРА-М, 2017-144 с.
10.	«Повышение эффективности закупок для государственных нужд на основе мониторинга и оценки качества продукции», монография, Под ред.:Е.А.Демаковой М: ИНФРА-М, 2016-288 с.
11.	«Начальная (максимальная) цена контракта в системе госзакупок России», диплом-

	ная работа Виталия Байрашева М: ИД LAP LAMBERT Academic Publishing, 2014-73 с.
12.	«Эмпирический анализ системы госзакупок в России», научное издание, Под ред.: А.А. Яковлева, О.А. Демидовой, Е.А. Подколзиной М: АО «Первая Образцовая типография»- 2015-359 с.
13.	«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», учебное пособие, Под ред.: Ю.Г. Архипова М: Столица-2015-292 с.
14.	Сборник докладов XII Всероссийской практической конференции «Государственные и муниципальные закупки - 2017», М.: ООО «Компания Ладья», 2017 г. — 336 с.
15.	Сборник докладов XI Всероссийской практической конференции «Государственные и муниципальные закупки - 2016», М.: Издательство ООО «ПРИНТ ПРО», 2016 г. — 286 с.
16.	«ТОРГИ: основы теории и проблемы практики», монография, Под ред.: О.А. Беляевой М: ИНФРА-М, 2016-250 с.
17.	Сборник докладов X Всероссийской конференции-семинара «ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ЗАКУПКИ-2015», М: ИД «Юриспруденция», 2016-504 с.
18.	Сборник докладов VIII Всероссийской конференции-семинара «ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ЗАКУПКИ-2013», М: ИД «Юриспруденция», 2014-488 с.
19.	Сборник докладов IX Всероссийской конференции-семинара «ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ЗАКУПКИ-2014», М: ИД «Юриспруденция», 2014-506 с.
20.	«Контрактная система: практика подготовки документации», Справочник + CD. -П: Издательство «Форум-медиа», 2014 -350 с
21.	«Комментарий к Федеральному закону "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (постатейный)» Под ред.: А.Борисова, Т. Трефиловой, М: Деловой двор, 2013 г-592 с.
22.	Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Сборник нормативных правовых актов .5-е издание, Под ред.: А.А. Храмкина. М: ИД «Юриспруденция», 2014-560 с.
23.	О контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Сборник нормативных правовых актов .3-е издание, Под ред.: А.А. Храмкина. М: ИД «Юриспруденция», 2014-560 с.
24.	Практика применения закона № 223-ФЗ. Комментарии и рекомендации экспертов. Под ред.: С.В. Грузина, Г.Ш. Орловой, М: ИД «Юриспруденция», 2014-43с.
25.	Проблемы совершенствования законодательства . Российской Федерации о противодействии коррупции и практики его применения. Под ред.: Т.Я .Хабриева, М: ИД «Юриспруденция», 2014-57с.
26.	«Настольная книга госзаказчика». 10-е издание. Под ред.: А.А. Храмкина, О.М. Воробьевой, А.Н. Евстащенко а(и др.) Под ред. А.А. Храмкина. М.: ИД «Юриспруденция», 2015-576с.
27.	«Госзаказ. Строительство. Проектирование. Ремонт» Под ред. А.А. Храмкина. М.: ИД «Юриспруденция», 2011-728с.
28.	«Правовые средства противодействия коррупции». Научно-практическое пособие. Под ред.: Н.А. Власенко, М: ИД «Юриспруденция», 2012-344с.
29.	«О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Постатейный комментарий к ФЗ от 18 июля 2011 г №223-ФЗ Под ред.: Борисова А.Н., Краева Н.А, – М.: «Деловой двор», 2012. – 120 с.

30.	«Разработка документации по организации открытых конкурсов на размещение заказов для государственных и муниципальных нужд на выполнение работ по строительству (реконструкции) и капитальному ремонту зданий сооружений». Учебно-методическое пособие под ред. Д.Г. Антонова Государственная академия повышения квалификации и переподготовки кадров для строительства и жилищно-коммунального комплекса России, Москва, 2006.
31.	«Организация и проведение подрядных торгов в строительстве. Требования. Нормы. Образцы», учебное пособие, практикум под ред. Антонова Д.Г., 2006 г.
32.	«Курс подготовки преподавателей для обучения специалистов по размещению госзаказа»: Учебно-методическое пособие / Под науч. ред. Л. Кокаревой, Е. Шадринной. – М.: Формула права, 2008. – 200 с.
33.	Практикум по курсу «Управление государственными и муниципальными заказами» / Под научной редакцией Е.Шадринной. – М.: Формула права, 2008. – 280 с.
34.	«Государственный и муниципальный заказ. Практическое руководство заказчика и поставщика: успешное взаимодействие в рамках закона. (Подробное описание процедур, образцы документов)». вед.редактор С.Ю. Шевякова, редактор Н.С. Цибульникова. 2009г.
35.	Правовые проблемы аукционов и конкурсов / О.А. Беляева. – М. ИД «Юриспруденция», 2010. – 296 с.
36.	Госзаказ. Строительство. Проектирование. Ремонт / [А.А. Храмкин, О.М. Воробьева, П.Н. Корнилов и др.]. – 2-е изд. испр. и доп.; под общ. ред. А.А. Храмкина. – М.: ИД «Юриспруденция», 2011. – 728 с.
37.	Храмкин А.А. Противодействие коррупции в госзакупках. 2-е изд., доп. – М.: ИД «Юриспруденция», 2011. – 152с.

4. Использование материально-технических средств обучения и вычислительной техники. Программное обеспечение дисциплины

- Методические материалы к лекционному курсу (рабочая тетрадь по курсу, блокнот, авторучка, презентационный материал лекций на электронном носителе).
- Методические материалы к практическим занятиям (сборник практических заданий).
- Учебная аудитория, оснащенная полным комплексом современного технического оборудования, и отвечающая всем требованиям в части комфорта. Общая площадь аудитории – 103,7 м².

Учебная аудитория оснащена:

- Местом для выступающего с компьютером
- Удобными одноместными столами (50 шт.) и стульями
- Конференц-креслами с деревянными откидными столиками (30 шт.)
- Аудиосистемой с микрофонами
- Современным мультимедийным проектором
- Проекционной поверхностью (2,50x1,20) с функцией интерактивной доски
- LCD-панелями (2шт.) для задних рядов
- Ноутбуками - 25 шт.
- Доступом в Интернет (до 100 Мбит/с)
- Кондиционерами (2 шт.)
- Системой приточно-вытяжной вентиляции
- Кулерами
- Большим вместительным гардеробом

- Программное обеспечение:

1.	Система дистанционного обучения АНО ДПО «АлТИГЗ» www.doaltigz.ru
2.	Учебная площадка ООО «РТС-тендер» для государственных заказчиков
3.	Учебная площадка Единой электронной торговой площадки для государственных заказчиков
4.	ЭТП «НЭП» http://www.etp-micex.ru для государственных заказчиков
5.	ЭТП ЗАО «Сбербанк-АСТ» http://trade.sberbank-ast.ru/ для государственных заказчиков
6.	Единая электронная торговая площадка https://roseltorg.ru/ для государственных заказчиков
7.	ЭТП Татарстана http://zakazrf.ru/ для государственных заказчиков
8.	ЭТП ООО «РТС-тендер» http://rts-tender.ru/ для государственных заказчиков
9.	Единая информационная система для размещения информации о закупках www.zakupki.gov.ru
10.	Справочно-правовая система «ГАРАНТ»
11.	Справочно-правовая система «Консультант плюс»

Примечание: АНО ДПО «АлТИГЗ» оставляет за собой право в рамках данного учебного плана проводить корректировку аудиторной нагрузки - добавление и замену модулей и тем лекций, в соответствии с изменениями действующего законодательства.